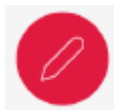


# Uppdatera styrelse i medlemsservice

För ordförande,  
sekreterare och  
registeransvarig

# Steg 1

När du har loggat in med bank-id på [www.sjf.se](http://www.sjf.se), skrolla ner och klicka på pennan



eller länken **“Klicka här för att komma vidare till Min sida och Medlemsservice”**

Ändra något eller hitta mer information?



**Klicka här för att komma till Min sida och Medlemsservice**



**JOURNALIST**  
FÖRBUNDET

# Steg 2

Klicka på fliken

**Medlemsservice** för komma vidare till registrerade **klubb/sektionsuppgifter**



**JOURNALIST**  
FÖRBUNDET

Min sida

Medlemsservice



**JOURNALIST**  
FÖRBUNDET

# Steg 3

Klicka på fliken "Förtroendevalda" och på **Visa/ändra** för att se mer eller ändra i din klubbstyrelse.

| Organisation                          | Medlemmar           | <b>Förtroendevalda</b> | Lokala dokument   | Reskontra           |
|---------------------------------------|---------------------|------------------------|-------------------|---------------------|
| Förtroendevalda - Testklubb för SJF 1 |                     |                        |                   | Sök efter uppdrag ☰ |
| Grupptyp                              | Uppdragsgrupp       | Från                   |                   |                     |
| Klubbstyrelse                         | Testklubb för SJF 1 | 2023-02-01             | <b>Visa/ändra</b> |                     |

# Steg 4

**Förlänga eller avsluta ett uppdrag:** Klicka på den röda pennan längst till höger i personens rad vars uppdrag ska ändras.

Uppdrag

Registrera uppdrag 



Förtroendevalda



| Id     | Namn             | Uppdrag            | Från       | Till       | Status |                                                                                                                                                                             |
|--------|------------------|--------------------|------------|------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 344294 | Mysoffttest Anne | Ordförande/Klubb   | 2025-01-01 | 2025-06-30 | Aktiv  |                                                                                          |
| 342029 | Mysoffttest Test | Ledamot/Klubb      | 2025-06-01 | 2025-06-30 | Aktiv  |       |
| 342029 | Mysoffttest Test | Revisor/Klubb      | 2025-06-01 | 2025-06-30 | Aktiv  |     |
| 340920 | Test Kalletest   | Valberedning/Klubb | 2025-06-19 | 2025-06-30 | Aktiv  |   |



**JOURNALIST**  
FÖRBUNDET

# Steg 5

## Ändra slutdatum eller avsluta ett uppdrag:

Lägg in det **slutdatum** som gäller för uppdraget och klicka på **Spara**.

Kommittéuppdrag

Namn

Mysofftest Anne

Uppdrag

Ordförande/Klubb

Från datum

2025-01-01

Till datum

2025-06-30

<< Jun 2025 >>

Må

Ti

On

To

Fr

Lö

Sö

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

Avbryt

Spara

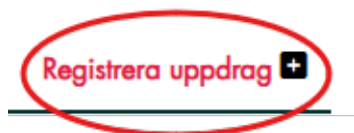
Registrera nytt uppdrag

1. Klicka på +, sök på medlemsnr, namn (efternamn först), epost eller personnr. Bekräfta genom att klicka på namnträff i din sökning, så finns personen inte registrerad på din klubb/arbetsplats, eller är inte medlem.

2. Välj uppdrag och fyll i frändatum och slutdatum.

## Steg 6

Lägga till ett uppdrag: klicka på **registrera uppdrag**



## Steg 7

**Sök** på namn (efternamn), epost, medlemsnummer eller personnummer i namnfältet och **klicka på förstöringsglaset**.

Kommittéuppdrag 

Namn \*

Uppdrag \*



Från datum \*

Till datum

Avbryt

Spara

# Steg 8

**Välj** rätt person i listan genom att **klicka på personens namn**. **Välj uppdrag**, fyll i **frändatum och tilldatum** och spara.

Personsök

Frisök (id, namn, epost, eller mobil)

test

Avbryt

Sök

| Namn             | Id     | Personnummer | Postort   |
|------------------|--------|--------------|-----------|
| Anne Mysoffttest | 344294 | 9603172165   | Årsta     |
| Kalletest Test   | 340920 | 1010101010   | Stockholm |
| Test Mysoffttest | 342029 | 9708163481   | Årsta     |



# Några saker att komma ihåg

- Är ni en sektion väljer du uppdrag/sektion.
- Är ni en klubb väljer du uppdrag/klubb.
- Kom ihåg att uppdatera styrelsen **innan** slutdatumet passeras annars inaktiveras uppdragen.
- Uppdatera/registrera samtliga förtroendeuppdrag ni har valt på årsmötet och som går att registrera i medlemservice.
- Bra rutin att ha är att uppdatera direkt efter varje årsmöte.

# Kontakt

Hör av dig till [fortroendemannaregistret@sjf.se](mailto:fortroendemannaregistret@sjf.se) om du undrar över något eller behöver hjälp.